



아 주 대 학 교



수신자 실습기관 제위

(경유)

제목 [LINC 3.0] 아주대학교 2024학년도 1학기 현장실습교육 운영 협조 요청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 관련근거: 아주비전 5.0 「3.1.1 개방형 산학연 협력 교육 혁신」
3. 아주대학교는 현장 적응력 및 실무 능력을 갖춘 우수인재 양성을 위해 매 학기 현장실습교육 프로그램을 운영하고 있습니다. 2024학년도 1학기 현장실습에 귀 기관의 참여를 희망하오니 적극적인 참여와 협조를 요청 드립니다.

가. 현장실습교육 프로그램 개요

(1) 목적

- 전공과 관련된 산업현장에서의 현장적응력 향상 및 진로탐색 기회 제공
- 프로그램 확산으로 실무능력을 갖춘 인재 양성 및 취업 연계 협력 강화

(2) 2024-1학기 현장실습 운영기간: 2023.03.04.(월) ~ 2024.06.21.(금)

- 1학기~하계방학까지 연계 시 6개월 장기현장실습 가능

(3) 참여대상: 아주대학교 3, 4학년 재학생(세부 참여학과 붙임자료 참조)

(4) 실습기업 준수사항

- 실습지원비 최저임금의 100%(2024년 기준 월 2,060,740원)이상 지급 의무
- 실습생 대상 산재보험 가입 의무
- 실습시간의 10~25% 범위 내에서 교육 실시 등

(5) 아주대 지원사항

- 실습종료 후 대학지원금 지급 신청서 제출하는 기업에 대해 **최저임금 25%에 해당하는 대학 지원금 지원(2024년 기준 월 515,185원)**
- 실습참여 가족회사 대상 사이버연수원 무료수강 혜택 및 세무컨설팅/경정청구 서비스 제공
- 산학협력 마일리지 적립(실습지원비 1만원당 1마일리지, 실습생 채용 1명당 300마일리지 부여)
- 기타 가족회사 가입 및 각종 기업지원제도 혜택 별도 홍보물 참조

나. 문의처: 아주대학교 현장실습지원센터 담당자 (031-219-1785, how@ajou.ac.kr)

붙임 아주대학교 2024-1학기 현장실습교육 운영 안내문 1부. 끝.

창의산학교육원
현장실습지원센터

전결 12/28
허준석

산학사업팀 책임과장 **송준엽**

시행 산학사업팀-3325 (2023. 12. 28.) 접수
우 (16499) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 / <http://www.ajou.ac.kr>
전화 031-219-1785 전송 031-219-3748 / dlwlgp211@ajou.ac.kr

/ 공개

2024-1학기 현장실습교육 프로그램 운영 안내



2023. 12.



2024-1학기 현장실습교육 프로그램 운영 안내

I 목적

- 2024학년도 LINC 3.0 핵심성과지표(표준 현장실습학기제 이수학생 비율) 달성
- 대학정보공시 현장실습 관련 지표 향상
- 현장실습교육 확산을 통한 재학생 취업경쟁력 강화 및 취업률 제고
- 지역산업계 우수 중견기업 대상 표준현장실습 제도안내 및 가족회사 유치 등 산학협력 강화

II 근거 규정

- 대학생 현장실습학기제 운영규정(교육부 고시 제2021-33호)
- 대학생 현장실습학기제 운영규정 매뉴얼(교육부 2021.07.)
- 아주대학교 현장실습수업 운영규칙(2021.12.29.개정)
- 아주대학교 산업현장실습 운영기준(2022.02.21.개정)
- 산업재해보상보험법 제123조(고용노동부 고시 제2018-69호)

III 지원대상

- 아주대학교 3, 4학년(4학기 이상 이수) 재학생 및 대학원 재학생 (학점이수 필수)

단과대학	참여학과
공과대학	기계공학과, 산업공학과, 화학공학과, 첨단신소재공학과, 응용화학생명공학과, 환경안전공학과, 건설시스템공학과, 교통시스템공학과, 건축학과, AI모빌리티공학과
정보통신대학	전자공학과, 지능형반도체공학과
소프트웨어융합대학	소프트웨어학과, 사이버보안학과, 디지털미디어학과, 국방디지털융합학과
자연과학대학	수학과, 물리학과, 화학과, 생명과학과
경영대학	경영학과, e-비즈니스학과, 금융공학과
인문대학	국어국문학과, 영어영문학과, 불어불문학과, 사학과, 문화콘텐츠학과
사회과학대학	경제학과, 행정학과, 심리학과, 사회학과, 정치외교학과

※학과별 세부정보 <https://www.ajou.ac.kr/kr/admission/list01.do>
(아주대학교 홈페이지> 교육> 대학 메뉴에서 학과별 정보 참고)

IV

표준현장실습 인정기준

- 1일 8시간, 주 40시간을 초과하지 않는 범위에서 연속적으로 실시되는 현장실습으로, 1개월 단위로 운영하며 공휴일은 실습기간에 포함되지 않음
- 현장실습은 학생 전공과 관련된 실무 교육을 포함한 실무 실습과정으로 운영되어야 하며 수업요건을 갖추어야 함(수업계획, 평가방법 등)
- 전체 실습시간의 10~25%는 교육시간으로 배정하여 운영하여야 함
- 실습내용은 사전에 협의되어야 하며 목적·범위를 벗어난 업무에 종사시킬 수 없음
- 실습시간 및 학점인정: 1개월(4주) 기준 20일 160시간 실습 시 3학점, 2개월(8주) 40일 320시간 실습 시 6학점 인정
- 실습기관 실습지원비: 최저임금의 100%(2024년 기준 월 2,060,740원) 이상 지급
(실습종료 후 대학지원금 지급신청서 제출하는 실습기관 대상으로 최저임금의 25%금액(2024년 기준 515,185원)의 대학지원금 지원)
- 참여학생 대상으로 학교는 상해보험 가입, 실습기관은 산재보험 가입 필수
- 표준현장실습 표준서식(운영계획서, 협약서, 출근부 및 평가표 등) 활용(*온라인시스템에 작성)

V

현장실습 운영일정

※하단의 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

구분	일정	비고
기업 참여신청	2024.01.01.(월) ~ 2024.02.14.(수)	
학생 설명회	2024.01.17.(수) 14시	※ 온라인 진행
학생 지원신청	2024.01.18.(목) ~ 2024.02.16.(금)	
학생 선발 및 실습기업 매칭	상시 선발 및 매칭	
매칭 완료	2024.02.21.(수)	
사전 오리엔테이션	2024.02.23.(금). 14시 (미참석자 실습시작 전까지 OT필참)	※ 오프라인 진행
현장실습 진행	2024.03.04.(월) ~ 2024.06.21.(금)	

※아주대학교 현장실습 온라인시스템 <https://how.ajou.ac.kr>

※ 2024-1학기~하계방학까지 6개월 장기현장실습 운영 가능

: 6개월(1학기~하계방학)의 경우 2024.03.04.(월)~2024.08.31.(토)

※운영계획서 상의 실습내용은 반드시 준수해야 하며, 실습기간 변경 등 실습조건 변경 시에는 반드시 학교와 사전 협의 후 진행해야 합니다.

VI

현장실습 참여신청 방법 및 주요 안내사항

○ 현장실습 참여신청 방법(온라인 직접신청)

-현장실습 온라인시스템 (<https://how.ajou.ac.kr>)에서 기업 회원가입→ 센터의 가입승인→ 기업 로그인→ 2024년 1학기 현장실습 탭에서 운영계획서 작성

○ 주요 안내사항

실습기관 의무사항	1) 실습지원비: 최저임금의 100%(2024년기준 월 2,060,740원)이상 지급 ★교육부 대학생 현장실습 운영규정에 따라 표준현장실습은 최저임금 100%이상의 실습지원비를 학생에게 1개월 단위로 직접 지급하여야 함(2024년 최저시급 9,860원) 2) 학생 산재보험 가입 및 확인서 제출 ★고용노동부 개정 고시 산업재해보상보험법 제123조 의거, 대학생 실습생도 산재보험 의무가입 대상자에 추가됨에 따라, 실습기관은 실습생에 대한 산재보험 가입 필수(4대보험 가입 의무는 아님) 3) 실습시간의 10~25%는 교육시간으로 배정 운영 ★현장실습 지도위원을 반드시 배정하여 전체 실습시간 중 10~25%는 교육시간으로 운영하여야 하며 교육시간과 연동하여 실습지원비를 반영하도록 함 (ex. 교육시간 10% 경우 실습지원비는 최저임금의 90% 반영/ 교육시간 25% 일 경우 실습지원비는 최저임금의 75% 반영) ★교육시간 비율을 반영하여 기업 실습지원비 산정하되, 학생에게 지급하는 금액은 최저임금의 100% 이상이 되어야 함								
아주대 지원사항	1) (학생) 상해보험 가입 -실습기업의 산재보험과는 별도로, 센터에서 실습 참여학생 대상 상해보험 가입함(실습시작 전) 2) (기업)★대학지원금 지급 -실습종료 후 “대학지원금 지급신청서” 제출한 기업에 한해 “최저임금의 25%금액(2024년 기준 월 515,185원)을 기업으로 지급 -기업의 제출서류: 대학지원금 지급신청서 및 증빙서류(급여명세서, 이체확인증) ※실습지원비 지급 프로세스 ①기업→학생 최저임금 100%이상 선지급(실습기간 중 매월) ②기업→학교에 대학지원금 (최저임금의 25%금액) 지급 요청(실습종료 후) ③학교→기업에 해당 지원금 지급 3) (기업) 아주대 사이버연수원(AEIN) 무료수강 혜택 제공 -실습생 1명 매칭 시, 재직자 130명까지 사이버연수원(https://ajou_aein.elumcampus.co.kr) 무료수강 혜택 제공(아주대 가족회사 가입 후 이용 가능) -4대 법정무교육 및 직원 역량 강화 직무교육 콘텐츠 제공 4) (기업) 가족회사 대상 세무컨설팅, 경정청구 지원 -세무법인 설록텍스와 연계하여, 가족회사 대상 세무컨설팅 및 경정청구 지원 5) (기업) 산학협력 마일리지 부여 -실습지원비 1만원 당 1마일리지 적립(현장실습 종료 후 센터에서 적립 신청) -현장실습 이수학생 채용 시 1명당 300마일리지 적립 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">기업 마일리지 활용 영역</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기업지원사업 우대</td><td>기업R&D지원사업 등 관계부처·지자체의 16개 사업에 기업이 보유한 마일리지를 활용하여 가점 등 우대</td></tr> <tr> <td>K-ESG 가이드라인 연계</td><td>K-ESG 가이드라인 항목에 ‘산학협력 활성화 기여’ 포함</td></tr> <tr> <td>금융혜택 등</td><td>마일리지 적립 상위 300개 기업 대상으로 시중은행 금리우대 등 지원 예정(2023년 이후)</td></tr> </tbody> </table> ※세부사항은 ‘산학협력 마일리지’ 홈페이지(http://www.muic.or.kr)참고	기업 마일리지 활용 영역		기업지원사업 우대	기업R&D지원사업 등 관계부처·지자체의 16개 사업에 기업이 보유한 마일리지를 활용하여 가점 등 우대	K-ESG 가이드라인 연계	K-ESG 가이드라인 항목에 ‘산학협력 활성화 기여’ 포함	금융혜택 등	마일리지 적립 상위 300개 기업 대상으로 시중은행 금리우대 등 지원 예정(2023년 이후)
기업 마일리지 활용 영역									
기업지원사업 우대	기업R&D지원사업 등 관계부처·지자체의 16개 사업에 기업이 보유한 마일리지를 활용하여 가점 등 우대								
K-ESG 가이드라인 연계	K-ESG 가이드라인 항목에 ‘산학협력 활성화 기여’ 포함								
금융혜택 등	마일리지 적립 상위 300개 기업 대상으로 시중은행 금리우대 등 지원 예정(2023년 이후)								

☎문의처: 아주대학교 현장실습지원센터 031-219-1785 how@ajou.ac.kr